

INFORMOVANÝ SOUHLAS

s poskytnutím poradenských služeb
platný od 1. 1. 2026

1. Důvěrnost informací

Vše, co v rámci naší spolupráce sdílíte, považuji za důvěrné. Povinnost mlčenlivosti platí i po ukončení spolupráce. Informace o naší spolupráci neposkytuji třetím osobám. Výjimkou jsou pouze situace, kdy mi tuto povinnost ukládá zákon, například na výzvu soudu nebo orgánů činných v trestním řízení. Mlčenlivost může být prolomena také v případě vážného ohrožení zdraví nebo života. V takové situaci postupuji citlivě a podnikám pouze nezbytné kroky k ochraně bezpečí.

Pro zkvalitnění své práce využívám supervizi; i v jejím rámci je vždy zachována anonymita klientů. Nevedu zdravotnickou dokumentaci. Pro svou odbornou orientaci a kontinuitu spolupráce si vedu pracovní poznámky ze setkání, které slouží výhradně pro mou potřebu. Tyto poznámky jsou chráněny v souladu s pravidly ochrany osobních údajů (GDPR).

2. Zpracování osobních údajů

Vaše osobní údaje zpracovávám v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR) a souvisejícími právními předpisy. Rozsah zpracovávaných údajů odpovídá formě naší spolupráce a je omezen na minimum nezbytné pro její zajištění; spolupráce může probíhat i v anonymním režimu. Podpisem tohoto dokumentu potvrzujete, že jste byli informováni o zásadách zpracování osobních údajů, včetně zpracování údajů v případě online setkání a administrativních úkonů. Podrobné informace jsou uvedeny v Zásadách ochrany osobních údajů dostupných na webových stránkách www.janeckovadana.cz, případně na vyžádání. Osobní údaje nejsou předávány třetím stranám pro jejich vlastní účely, s výjimkou případů, kdy tuto povinnost ukládají právní předpisy, nebo kdy jsou zpracovávány smluvními zpracovateli v souladu s GDPR. Osobní údaje jsou uchovávány po dobu trvání spolupráce a po jejím ukončení po dobu nezbytně nutnou, v souladu se Zásadami ochrany osobních údajů. Údaje související s účetnictvím a daňovými doklady jsou uchovávány po dobu stanovenou právními předpisy (obvykle 10 let).

3. Naše spolupráce

Setkání trvá **50 minut** a může probíhat osobně nebo online, dle naší vzájemné domluvy. Moje pracovní doba je v pracovních dnech **od 8:00 do 16:00**, pokud se nedomluvíme jinak. V úvodní fázi naší společné práce je zpravidla vhodná frekvence setkávání **jednou týdně**; později se může přizpůsobovat podle aktuálních potřeb a možností. Naše spolupráce je založena na společné práci a dialogu. Budeme se věnovat tématům a cílům, na kterých se spolu domluvíme. Ty se mohou v průběhu času měnit podle toho, co se ukáže jako důležité nebo aktuální. Smyslem této práce je podpora porozumění sobě samému, hledání funkčnějších způsobů zvládnutí obtíží a zlepšení kvality života. Zároveň je důležité počítat s tím, že práce na sobě může přinášet i náročnější momenty – mohou se objevovat silné emoce, vzpomínky nebo změny v prožívání a chování, které mohou vyžadovat čas a pozornost. Je na Vás, abyste průběžně vnímali, zda Vám tato spolupráce dává smysl a přináší očekávaný přínos.

Máte právo kdykoli odmítnout cokoli, co Vám v rámci setkání nabídnu, a ptát se na vše, co se týká naší spolupráce. Otevřenost, respekt a možnost volby považuji za základ bezpečné a smysluplné práce.

4. Ukončení spolupráce

Spolupráci je možné ukončit kdykoli. Vítám sdílení důvodů ukončení spolupráce, abychom je případně mohli společně reflektovat. Ve výjimečných případech může dojít k ukončení spolupráce z mé strany; v takovém případě se zavazuji důvody srozumitelně komunikovat a případně doporučit jiného odborníka nebo vhodný typ služby.



5. Platební podmínky

Cena za setkání se řídí aktuálním ceníkem uvedeným na webových stránkách. Platba probíhá bezhotovostně předem, nebo po skončení setkání, a to prostřednictvím QR kódu nebo převodem na bankovní účet. Platbu je nutné realizovat nejpozději v den konání setkání. Faktura je vystavována souhrnně vždy na konci kalendářního měsíce a na vyžádání je klientovi zaslána. První domluvené setkání je hrazeno předem. O případné změně ceníku budu informovat s předstihem jednoho měsíce.

6. Zrušení nebo změna termínu setkání (storno podmínky)

Zrušení nebo změnu termínu je nutné provést nejméně dva pracovní dny předem. Za pracovní dny se považují pondělí až pátek v rámci mé pracovní doby (8:00–16:00). Do storno lhůty se nezapočítávají víkendy ani státní svátky. Rozhodující je okamžik doručení zprávy v pracovní době. Zprávy doručené mimo pracovní dobu, o víkendech nebo ve státní svátek jsou považovány za doručené následující pracovní den v 8:00.

Při zrušení nebo změně termínu v kratší lhůtě je účtován storno poplatek ve výši 100 % ceny setkání, a to bez ohledu na důvod zrušení.

Praktické příklady

- **Termín v pondělí** → zrušení nejpozději **ve středu do 16:00**
- **Termín v úterý** → zrušení nejpozději **ve čtvrtek do 16:00**
- **Termín ve středu** → zrušení nejpozději **v pátek do 16:00**

7. Kontakty v krizových situacích

Pokud se ocitnete v psychické krizi mimo naše domluvené setkání nebo mimo mou pracovní dobu, můžete využít:

- Krizové centrum RIAPS Praha: **222 586 768**
- Krizové centrum intervence PN Bohnice: **284 016 110**
- Tísňová linka: **155**

8. Závěrečné prohlášení

Tímto potvrzuji, že jsem se seznámil/a s obsahem tohoto informovaného souhlasu, porozuměl/a mu a měl/a jsem možnost klást otázky. Beru na vědomí uvedené informace a svobodně a informovaně souhlasím s poskytnutím poradenských služeb a se zpracováním osobních údajů v uvedeném rozsahu.

Jméno a příjmení (případně zvolený anonym):

Telefon a e-mail:

Datum a podpis:

